


Bogotá D.C., 4 de Abril de 2019



Agencia Nacional del Espectro
Comunicación Interna
Radicado: GD-003353-I-2019
Fecha: 2019-04-04 - 03:24
Anexos: sin anexos
Folios: 2

DE: **CARMEN MERCEDES PIÑEROS**
Supervisora Contrato 04-2019

PARA: **SONIA PATRICIA CÁCERES MARTÍNEZ**
Subdirectora de Soporte Institucional

ASUNTO: Informe supervisión Cesión Contrato 000004 de 2019 Cesión 1.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Gestión Financiera en las actividades contables y presupuestales de apertura de vigencia 2019 durante el proceso de convergencia a los nuevos catálogos en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación.

CONTRATISTA: GLORIA NERCY CHAUX MURCIA
FECHA DEL CONTRATO: 1 de febrero de 2019
VALOR: ONCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$11.490.683,00)
LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá D.C.
ACTA DE INICIO: 1 de febrero de 2019
PLAZO DE EJECUCIÓN: Tres meses (3), nueve (9) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

En mi calidad de supervisora del contrato de la referencia me permito informarle que, en el periodo comprendido entre 1/03/2019 y el 20/03/2019, durante la ejecución del contrato del asunto, se han realizado las siguientes actividades:

GESTION O ACTIVIDADES REALIZADAS		
Nro.	ACTIVIDAD /ENTREGABLE	OBLIGACION CONTRACTUAL ASOCIADA
1	Se realizó seguimiento, revisión y análisis en la elaboración de la Conciliación a Diciembre 31 de 2018 de Propiedad, Planta y equipo de saldos registrados en SIIF NACION II frente a las Notas a los Estados Financieros al igual que revisión de la cuenta de Patrimonio.	Apoyar en el análisis de las operaciones que se generen y afecten los estados financieros de la entidad en el Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF Nación Financiera de la Nación, y presentar las observaciones y/o recomendaciones que sean necesarias para cumplir con la normatividad vigente.
2	Analizar, revisar y elaborar ajustes correspondientes a Retenciones de Honorarios, Servicios, Rentas de trabajo para contratistas y compras frente a lo causado a Diciembre 31 de 2018 y lo pagado a la DIAN en Enero 11 de 2019.	Realizar los ajustes y reclasificaciones de las operaciones necesarias en concordancia con la normatividad legal vigente, a fin de contribuir en la generación de información confiable, veraz y oportuna que refleje la realidad económica de la ANE.

3	Revisión de las obligaciones en las liquidaciones de impuestos de Facturas y Cuentas de Cobro de Contratistas y proveedores correspondientes al mes de Enero y Febrero de 2019 registradas en el Sistema de información Financiera SIIF NACION II.	
4	Apoyo en la revisión, análisis y corrección de las Notas a los Estados Financieros de la entidad para el cierre de vigencia 2018 frente a los EEFF transmitidos a la CGN, en la cuenta de Patrimonio.	Apoyar en la preparación de los informes financiero – contables que se requieran.
5	Asistencia a reunión sobre Anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2020.	Ejercer todas y cada una de las actividades necesarias para el óptimo desarrollo del objeto del contrato, de acuerdo con las indicaciones del supervisor.

Así mismo me permito informar que el porcentaje de avance físico del contrato es del 50.51% y el porcentaje de avance presupuestal es del 50.51%, como se evidencia en la siguiente tabla:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$11.490.683
VALOR EJECUTADO	\$3.482.025
VALOR PAGADO	\$3.482.025
VALOR PENDIENTE POR PAGAR	\$2.321.350
SALDO	\$ 5.687.308,00

Se verificó el cumplimiento de las especificaciones y requisitos de seguridad y salud en el trabajo por parte del contratista. Verificado: Si.

Como consecuencia de lo manifestado, a la fecha, el cumplimiento del contrato ha sido: Satisfactorio.

CARMEN MERCEDES PIÑEROS
Supervisora del Contrato

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: Marzo 29 de 2019

Periodo reportado: Del 1 al 20 de Marzo de 2019

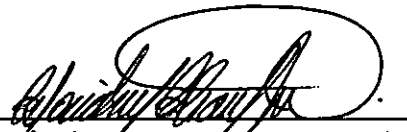
Objetivos: Prestación de servicios profesionales para apoyar al Grupo de Gestión Financiera, en las actividades contables y presupuestales de apertura de vigencia 2019 durante el proceso de convergencia a los nuevos catálogos en el sistema Integrado de Información Financiera SIIF.

1. ACTIVIDADES

Ejecutadas:

- * Se realizó seguimiento, revisión y análisis en la elaboración de la conciliación Diciembre 31 de 2018 de n a ajustes correspondientes a Documentos de Recaudo por clasificar a Diciembre 31 de 2018. Propiedad, Planta y Equipo de saldos registrados en SIIF NACION frente a las Notas a los Estados Financieros al igual que revisión de la cuenta del Patrimonio.
- * Analizar, revisar y elaborar ajustes correspondientes a Retenciones de Honorarios, Servicios, Rentas de trabajo para contratistas y compras frente a lo causado a Diciembre 31 de 2018 y lo pagado a la DIAN en Enero 11 de 2019.
- * Revisión de las obligaciones en las liquidaciones de impuestos de Facturas y Cuentas de Cobro de Contratistas y proveedores correspondientes al mes de Enero y Febrero de 2019 registradas en el Sistema de información Financiera SIIF NACION II.
- * Apoyo en la revisión, análisis y corrección de las Notas a los Estados Financieros de la Entidad para el cierre de vigencia 2018 frente a los EEFF transmitidos a la CGN, en la cuenta de Patrimonio.
- * Asistencia a reunión sobre Anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2020.

Atentamente,


Gloria Nercy Chaux Murcia

Contratista de apoyo contable y financiera



Agencia Nacional del Espectro
Comunicación Interna

Radicado: GD-003103-T-2019
Fecha: 2019-04-01 - 05:18
Anexos: sin anexos
Folios: 1